**PROJET D’OCCUPATION**

**DU DOMAINE PUBLIC MARITIME**

**DES PORTS DE LOIRE-ATLANTIQUE**

|  |
| --- |
| **DEMANDEUR**  |
|  | **INFORMATIONS RELATIVES AU DEMANDEUR** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Personne physique** |  |  |  |  |  |
| Nom, prénom |   |
| Qualité |   |
|  |  |  |  |  |
| **Personne morale** |  |  |  |  |
| Nom |   |
| Nom du responsable |   |
| Forme juridique |   |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Adresse  |   |
| Code postal  |   |
| Localité |   |
| N° téléphone  |   |
| N° portable  |   |
| Courriel  |   |
| APE |  |
| SIRET |  |
| TVA intracommunaitaire |  |

|  |
| --- |
| **PRÉSENTATION DU DEMANDEUR**  |

Parcours, expériences, CV

Entreprise ou association

Équipe

|  |
| --- |
| **PROJET**  |

Contexte

Origine du projet et contexte dans lequel il a été élaboré (études besoins, marché…).

Choix du site

Descriptif détaillé et objectif du projet (plan de situation, plan de projet, images, photos permettant de mieux visualiser le projet)

Le caractère innovant s’il en existe un, l’originalité

La plus-value et l’impact du projet pour le territoire

|  |
| --- |
| **PUBLICS CIBLÉS** |

Indiquer quels sont les publics visés

Offres éventuelles pour les publics prioritaires (allocataires RSA, demandeurs d’emploi, personnes avec un handicap, personnes âgées, femmes isolées…) a-t-elle

|  |
| --- |
| **OFFRE** |

Détailler les offres prévues

Indiquer si une étude a été réalisée pour vérifier le besoin et la concurrence

La cohérence et complémentarité avec les activités existantes

L’interaction avec les acteurs locaux autour du projet

|  |
| --- |
| **ÉLÉMENTS TECHNIQUES ET RÈGLEMENTAIRES** |

Apporter tous les éléments de compréhension du projet

Photo, plans, schéma, plans de coupes, intégrant l’existant (mobilier, signalisation…)

Zone d’occupation (emprises)

Matériaux, matériel et engins utilisés (méthodologie d’exécution suivant l’importance des travaux à réaliser.

Implantation nécessaires (structures…)

Création d’aménagement connexes nécessaires au projet : accès, infrastructures…

L’adéquation avec les règlementations

|  |
| --- |
| **ÉQUILIBRE FINANCIER**  |

Présenter les tarifs des offres

Présenter un budget prévisionnel (recettes / dépenses), amortissements des investissements…

Décrire les moyens humains nécessaires

|  |
| --- |
| **DÉMARCHES** |

Détailler les démarches déjà entreprises (soutien …)

Quel partenariat envisagé ?

|  |
| --- |
| **ENVIRONNEMENT** |

Quelles sont les démarches mises en œuvre dans le cadre de la protection de l’environnement

Quelles prises en compte des contraintes environnementales du site sur lequel le projet est envisagé ? (Natura 2000, sensibilité spécifique du site…)

L’adéquation avec les règlementations

|  |
| --- |
| **COMMUNICATION**  |

Décrire la stratégie commerciale et les supports utilisés pour communiquer autour du projet

Rétro planning prévisionnel

**PRÉSENTATION DU DEMANDEUR**